



PARTENAIRE DIGITAL
AU SERVICE DE LA SANTÉ
DES FRANCILIENS

FILGÉRIA

Documentation de prise en main

Utilisateurs EHPAD

Consulter le site <http://www.sesan.fr/projet/filgeria> afin de bénéficier de la dernière version de la documentation.

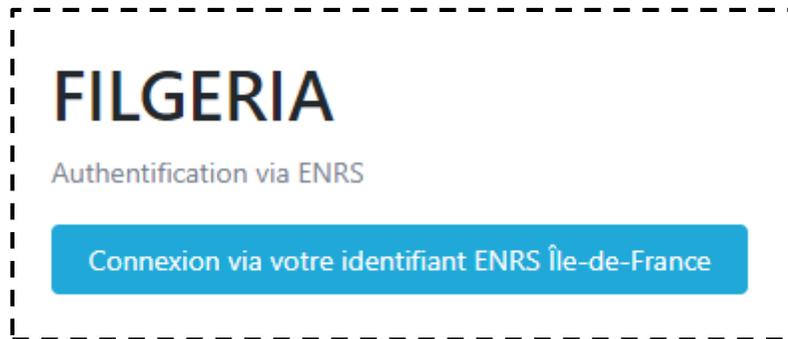
Un document des questions fréquentes (FAQ) y est également disponible





CONNEXION

1. Accédez au lien suivant: <https://filgeria.fr>



2. Cliquez sur « Connexion via votre identifiant ENRS Ile-de-France »

3. Sur la page qui s'ouvre saisissez:
 - Votre identifiant
 - Votre mot de passe

Portail de l'Espace Numérique Régional de Santé

"La porte d'entrée des Professionnels de Santé vers les services sanitaires et médicaux-sociaux de SESAN"

NOTE AUX MASSEURS KINESITHERAPEUTES
Pour activer votre compte et choisir votre mot de passe lors de votre première connexion, rendez vous à cette adresse :
<https://pro.sante-idf.fr/activation>

Login / Mdp Carte CPS Code Ephémère e-CPS

AUTHENTIFICATION PAR IDENTIFIANTS

Identifiant Pas de compte ?

Mot de passe Mot de passe oublié ?

Valider

- Si vous avez perdu votre mot de passe cliquez sur « mot de passe oublié »
- Si vous avez perdu ou ne connaissez pas vos informations de connexion contactez le support aux coordonnées se trouvant en dernière page de cette présentation



ECRAN D'ACCUEIL : LISTE DE PATIENTS

- Une fois connecté, l'utilisateur peut accéder à la liste des dossiers patients de **son établissement**.
- Les fonctions de recherches permettent de filtrer les résultats par critère d'identité du patient ou par centres par exemple
- Les colonnes proposent des flèches pour trier les résultats par simple clic
- Cet écran permet d'accéder au dossier du patient par simple clic sur le nom

Rechercher un patient

Nom : Prénom : Date de naissance : Sexe : H F

Thématiques : Centres : Code Postal Centre : Archivés : Non

Tâches : Non

Nom	Date de naissance	Centres	Code Postal Centre	Sexe	Thématiques	Date de mise à jour	Tâches	Statuts	Prochain RDV	Actions
RESIDENT TEST GCS SESAN	01/01/1940	EHPAD CH GONESSE - 95500, SAMU 95	95500, 95300	♂		07/04/2020 23:28				

1 élément

recherche

fonctions de tri

Précision sur vos habilitations par défaut:

- Les EHPAD ne peuvent pas créer de dossier
- Les EHPAD peuvent voir uniquement les dossiers créés par l'astreinte gériatrique, le SAMU ou l'astreinte des soins palliatifs pour les résidents de leur établissement



LE DOSSIER DE COORDINATION DU PATIENT

Sesan - Prod v1.01

FG 75 LARIBOISIÈRE - FERDINAND WIDAL - SAINT LOUIS Filiere Gériatrique

Liste des patients > RÉSIDENT PARIS

RÉSIDENT PARIS

RÉSIDENT PARIS ♂ :

- EHPAD
- Née le 01/03/1945 75 ans et 1 mois et 6 jours
- Pays : France
- Commune : Paris
- Aucune adresse administrative renseignée
- Aucun téléphone renseigné
- Inscrit depuis le 07/04/2020

Le consentement n'a pas été recueilli

Modifier Documents

Habilitations

- EHPAD GRENNELLE - 75015
- SAMU 75
- FG 75 LARIBOISIÈRE - FERDINAND WIDAL - SAINT LOUIS Filiere Gériatrique

Modifier

Ligne de vie

23 mars 2020 25 27 29 31 avril 2020 1 3 5 7 9 11 13 15 17 19 21

Evaluation - Covid - EHPAD

Parcours

Fil d'actualité Notes EHPAD +

- Création du parcours Evaluation - Covid - EHPAD du 07/04/2020 13:53:56
- Ajout de l'habilitation EHPAD GRENNELLE - 75015 sur le dossier
- Ajout de l'habilitation SAMU 75 sur le dossier

Nouvelle note personnalisée Envoyer

- L'accès au dossier de coordination permet de:
 - Consulter les informations administratives des patients
 - Consulter les personnes et structures habilitées sur ce dossier
 - Ajouter des notes et des documents
 - Consulter / Exporter les formulaires partagés



ECHANGES AUTOUR D'UN DOSSIER PATIENT – NOTES / DOCUMENTS (1/2)

- Un fil d'actualité permet de
 - Synthétiser tous les évènements réalisés sur le dossier du patient
 - Echanger des notes ou des documents entre professionnels
 - Accéder à des éléments du dossier

The screenshot displays a user interface for patient care paths. At the top, there's a header with 'Parcours' and a sub-header 'Fil d'actualité' for 'EHPAD'. The main area shows a chronological list of events: 1. 'Clôture du parcours Evaluation - Covid - EHPAD du 04/04/2020 16:15:49' by user SCH. 2. 'Création du parcours Evaluation - Covid - EHPAD du 04/04/2020 16:53:19' by user PMA. 3. 'note pour le patient' by user PMA. 4. 'Modification du parcours Evaluation - Covid - EHPAD du 04/04/2020 16:53:19' by user PMA. At the bottom, there is a text input field labeled 'Nouvelle note personnalisée' and a blue 'Envoyer' button.

- Un clic sur les icones permet de réaliser les actions suivantes:

Ouvrir le questionnaire

Voir le document



Modifier la note



- Pour ajouter une nouvelle note il suffit de saisir le texte dans le champ « Nouvelle note personnalisée » et de cliquer sur envoyer

- La taille de la note est limitée à 300 caractères



ECHANGES AUTOUR D'UN DOSSIER PATIENT - NOTES / DOCUMENTS (2/2)

Ajout de documents externes (PDF, images) au dossier

The screenshot displays a patient record for 'RESIDENT TEST GCS SESAN'. The interface includes a sidebar with patient information, a 'Ligne de vie' (Timeline) section, and a 'Parcours' (Pathway) section. A modal window titled 'Création d'un document' is open, allowing for the creation of a new document. The modal contains the following fields:

- Catégorie: Sélectionner
- Libellé: Libellé du document
- Commentaire: Commentaire du document
- Selectionner un fichier (button)
- Envoyer (button)

Two orange arrows point from the 'Création d'un document' modal to the 'Parcours' section, indicating the two ways to add a document: from the patient information card or from the 'Parcours' section.

- ❖ L'ajout d'un document externe au dossier du patient peut se faire soit à partir de l'encart d'informations d'identité du résident soit à partir du Fil d'actualité de l'encart Parcours.
- ❖ L'accès depuis l'encart d'informations d'identité du résident permet en même temps d'accéder aux documents déjà chargés



ECHANGES AUTOUR D'UN DOSSIER PATIENT - FORMULAIRES

- Accès aux formulaires:
 - Depuis la ligne de vie
 - Depuis l'onglet EHPAD de l'encart « Parcours »

The screenshot displays a patient management interface. At the top, there is a 'Ligne de vie' (Timeline) section showing a calendar for March and April 2020. Two red boxes labeled 'Evaluation - Covid - EHPAD' are positioned on the timeline, with an orange arrow pointing from the second one to a detailed form window. Below the timeline is a 'Parcours' (Journey) section with a table of events.

Type	Date de l'événement	Date de mise à jour	Etat	Tâche	Actions
Evaluation - Covid - EHPAD	04/04/2020 16:53 PMA	04/04/2020 17:18 PMA	En cours		
Evaluation - Covid - EHPAD	04/04/2020 16:15 PMA	04/04/2020 16:36 SCH	Clôturé		

The detailed form window, titled 'Evaluation - Covid - EHPAD : TEST PMM', contains the following sections:

- Informations de suivi:** Fields for Nom du résident (PMM), Prénom du résident (TEST), Âge (38), Date de naissance (01/02/1982), Sexe, Nom de l'EHPAD, Adresse, N° tel, Nom de l'appelant, and Fonction de l'appelant.
- COVID-19:** Motif d'appel, Situation du patient (radio buttons for confirmed, suspect, or none), Cas de Covid dans l'EHPAD > 3 (dropdown), and Signes présents en faveur du COVID (radio buttons for Yes/No).

At the bottom of the form, there are 'Enregistrer' and 'Clôturer' buttons. An orange arrow points from the 'Clôturer' button in the table to the 'Clôturer' button in the form.

Seuls les formulaires à l'état « Clôturé » peuvent être exportés en PDF.

- Une fois le formulaire exporté en PDF il peut être chargé dans un dossier patient informatisé par exemple



FORMULAIRE: EVALUATION GERIATRIQUE EHPAD

Informations de suivi (1/2)

Informations de suivi

Nom du résident	RESIDENT TEST	Nom de l'EHPAD	EHPAD CHATEAU DE CHALLEAU - 77130
Prénom du résident	GCS SESAN	Adresse	CHATEAU DE CHALLEAU 77130 DORMELLES France
Âge	80	N° tel	134532121
Date de naissance	31/12/1939	Nom de l'appelant	Michelle
Sexe	Homme	Fonction de l'appelant	IDEC

NOM/PRENOM du coordinateur de la cellule gériatrique	TEST SESAN coordinateur
Modalité d'intervention	Equipe mobile en présentiel
Personne communicante	Oui
Directives anticipées	Oui
Précisions	



FORMULAIRE: EVALUATION GERIATRIQUE EHPAD

Informations de suivi (2/2)

Personne de confiance 	Oui	Fiche LATA remplie 	Oui
Nom de la personne de confiance 	DUPONT	Fiche LATA 	
Prénom de la personne de confiance 	MICHEL	Précisions 	
N° tel de la personne de confiance 			
Adresse de la personne de confiance 			

Lorsqu'un document externe est intégré dans un formulaire il peut être visualisé en cliquant sur le bouton « Télécharger »



FORMULAIRE: EVALUATION GERIATRIQUE EHPAD

Antécédents notables

Antécédents notables

DLU Oui

Nombre de documents 2

Principales pathologies à prendre en compte Pathologie 1, Pathologie 1

Traitements en cours Médicament 1, Médicament 2



FORMULAIRE: EVALUATION GERIATRIQUE EHPAD

Motif de l'appel

Motif de l'appel

Date de l'appel	11/12/2020
Heure de l'appel	18:00
Motif d'appel 	Chute
Description des symptômes	Douleur aiguë
Statut COVID du Patient	Patient COVID (+) probable
Date d'apparition des premiers symptômes	10/12/2020
Type de symptômes	
Test de dépistage	Oui
Nombre de tests de dépistage	1

Dépistage 1

Nature du dépistage	PCR
Date du dépistage	15/12/2020



FORMULAIRE: EVALUATION GERIATRIQUE EHPAD

Constantes

Constantes

FC	70 bpm	FR	40 cycle/mn	T°	37 °C	Saturation	90 %
TA	12 mmHg	Algo-plu-s	3	Condition de la mesure	Oxygène	Débit	7 l/min
		Vigilance	Normale				
		Commentaires					



FORMULAIRE: EVALUATION GERIATRIQUE EHPAD

Relevés de décisions

Relevés de décision

Orientation du patient vers	Autre
Orientation vers un autre acteur	Médecin traitant
Prescription	Oui
Rédiger une prescription	
Joindre une prescription	
Ré-évaluation souhaitée	Oui
A quelle date	30/12/2020
Modalité	Téléconsultation



FORMULAIRE: EVALUATION GERIATRIQUE EHPAD

Synthèse de l'évaluation et préconisation du plan de soins

Synthèse de l'évaluation et préconisation du plan de soins

Synthèse

Synthèse de l'évaluation

Joindre un document de synthèse



SUPPORT UTILISATEUR

Pour toute demande de support veuillez contacter le support régional aux numéros suivants



01 83 62 25 26
7/7 H24

support@filgeria.fr

5/7 de 8h à 20h

